



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

**Ufficio CDRL - Servizi Informatici**  
Università degli Studi di Modena e Reggio  
Emilia  
Via Campi 213/B  
41125 Modena  
e-mail: [supporto.certificati@unimore.it](mailto:supporto.certificati@unimore.it)  
web: <http://certificatidigitali.unimore.it>

## Firma digitale remota UNIMORE

Presso UNIMORE è attivo il servizio di rilascio di certificati di firma remota (firma digitale su server remoto) al personale docente. Il certificato corrisponde ad una firma digitale con valore legale, vale 3 anni ed è strettamente personale: ad ogni firma viene richiesto l'inserimento di username/password e di una "One Time Password" (OTP) generata al momento. Il certificato di firma remota può essere utilizzato per la firma di documenti PDF e, in particolare, è necessaria per la verbalizzazione on-line degli esami.

### Ottenere la firma digitale remota

1. Richiedere il rilascio della firma digitale remota all'Ufficio CDRL, presso i Servizi Informatici di Ateneo, via Campi 213/b, 41125 Modena, (e-mail: [supporto.certificati@unimore.it](mailto:supporto.certificati@unimore.it))
2. Scaricare il modulo di richiesta da <http://certificatidigitali.unimore.it> -> *La firma Digitale in Unimore -> La firma remota -> Scarica il modulo di richiesta*
3. Presentarsi di persona presso l'Ufficio CDRL il giorno dell'appuntamento con il modulo di richiesta precompilato nei SOLI quadri A e B, munito di documento di identità valido e tesserino del codice fiscale/tessera sanitaria
4. Dopo il riconoscimento de-visu, verrà richiesto il numero di cellulare sul quale sarà mandato il codice di attivazione

### Attivare la firma remota

Dopo l'identificazione presso l'Ufficio CDRL ed il rilascio del certificato di firma remota, è necessario **ATTIVARE** il certificato seguendo le istruzioni disponibili sul sito <http://certificatidigitali.unimore.it> -> *La Firma Digitale in UNIMORE -> La firma Remota -> Attiva il kit di firma remota*

### Per modificare il numero di cellulare, risincronizzare il dispositivo token o farsi rispedire la password di accesso

Accedere a <http://certificatidigitali.unimore.it> -> *La Firma digitale in UNIMORE -> La firma remota -> Monitor firma remota* e seguire uno dei link indicati in base al dispositivo di generazione OTP in proprio possesso

### Informazioni

<http://certificatidigitali.unimore.it> -> *La Firma digitale in UNIMORE -> La firma remota*

### Supporto

[supporto.certificati@unimore.it](mailto:supporto.certificati@unimore.it)

### Condizioni generali del contratto di cui prendere visione

<https://www.pec.it/termini-condizioni.aspx>